

3H 일본어학교 모집요강

① 입학시기 및 지원기간

입학시기	학습기간	정원	지원기간	비자 결과일	수업시간
4월	2년	238명	8월 1일~10월 31일	2월말	◆수업 : 주 5일, 2부제, 1일 4시간※ 오전반 09:00~12:30 오후반 13:00~16:30 ◆반 배정 : 기본적으로 신입생은 레벨 테스트를 통해 본인의 실력에 맞는 반에서 공부하게 됩니다. 두 달에 한번씩 그동안의 학습 결과와 레벨 테스트를 통해 반 배정을 다시 합니다. ※1교시 = 45분
7월	1.9년		12월 1일~2월 10일	5월말	
10월	1.6년		2월 1일~4월 30일	8월말	
1월	1.3년		6월 1일~8월 10일	11월말	

*서류접수 기간 중이라도 정원이 차면 접수를 마감합니다. 서류는 서둘러 제출하시고 정원이 찼을 경우 모집을 하지 않는 시기도 있습니다.

② 지원자격

- 12년 이상의 학교교육 졸업(예정)자로서 최종학교 졸업 후 5년 이내인 자 (30세 이하)
※최종학력이 직업고등학교일 경우에는 직업학교로부터 발행된 졸업증서가 국가의 교육위원회에 인정받은 것으로 제한한다.
- 일본어능력시험 N5 정도의 일본어레벨, 모국에서의 일본어 학습 시간이 150시간 이상인 자
- 학습의욕이 높고 충분한 경비지불능력을 가진 보증인이 있는 자
- 3H 일본어학교의 이념을 이해하고, 교육방침에 따라 교육을 받고자 하는 자
- 몸과 마음이 건강한 자
- 금연·금주를 권하는 학교의 교육방침에 찬성하는 자
(주변사람에 대한 배려와 사고방지를 위한 것. 특히 기숙사에서 문제가 되고 있음.)

③ 입학과정 (서류제출부터 입학까지)

1	입학신청·일정·장소	소속학교, 유학원, 또는 본교에 직접 문의
2	입학시험	입학원서심사 및 면접 (약 10분)
		지참서류: 신분증, 3H 이력서, 최종학교성적증명서
3	비자신청서류제출	3H가 서류작성을 하여 법무성 동경출입국사무소에 제출
4	법무성이 재류자격심사	재류자격인정서 교부 시→학비 및 기숙사비 송금
5	재류자격인정서(COE)를 발송	대사관/영사관에 비자신청→비자취득→항공권구매→3H에 통지
6	입국, 입학	수업시작일 1주일 전부터 2일 전까지 입국 및 입학

- 1) 재류자격인정증명서(COE)는 학비와 기숙사비의 입금이 확인된 후, 발송합니다.
- 2) 재류자격인정증명서(COE)를 가지고 재외공관에서 비자를 신청해도 거부당하는 경우가 있습니다.

4 학비 · 기숙사비 등

※아래 금액은 모두 **세금포함**된 금액입니다.

학 비	4 월 입학생	7 월 입학생	10 월 입학생	1 월 입학생
선 고 료	25,000 엔	25,000 엔	25,000 엔	25,000 엔
입 학 금	50,000 엔	50,000 엔	50,000 엔	50,000 엔
첫 해 수 업 료	620,000 엔	620,000 엔	620,000 엔	620,000 엔
교 재 비	40,000 엔	35,000 엔	30,000 엔	25,000 엔
J L P T 수 험 료	6,500 엔(1 회분)	6,500 엔(1 회분)	6,500 엔(1 회분)	6,500 엔(1 회분)
E J U 수 험 료	10,000 엔(1 회분)	10,000 엔(1 회분)	10,000 엔(1 회분)	10,000 엔(1 회분)
상 해 보 험 료 ※	20,000 엔	17,500 엔	15,000 엔	12,500 엔
건 강 진 단 료 (2 회)	12,100 엔	12,100 엔	12,100 엔	12,100 엔
첫 해 납 부 금 (학 비)	783,600 엔	776,100 엔	768,600 엔	761,100 엔
다음연도 납부금(학비)	620,000 엔	465,000 엔	310,000 엔	155,000 엔
합 계	1,403,600 엔	1,241,100 엔	1,078,600 엔	916,100 엔

상기 첫해 납부금과 기숙사비(20 만엔 혹은 26 만엔)을 합친 금액을 재류자격인정증명서(COE) 교부로부터 2 주일 이내에 지불해 주시기 바랍니다. 재류자격인정증명서(COE)를 교부받지 못한 경우에도 선고료를 납부해야 합니다. 또한, 이미 납부한 학비는 원칙적으로 환불되지 않습니다. (단, 다음 중 해당사항이 있을 경우 제외)

- 1) 유학비자발급이 거부되었을 경우, 선고료와 송금수수료를 제외하고 환불합니다. (여권사본제출)
- 2) 유학비자 취득 후, 어떠한 이유로든 입학할 경우에는 기본적으로 선고료, 입학금, 입실료, 송금수수료를 제외하고 환불합니다.(학교가 유학비자를 파기 완료 후 실시)

※상해보험은 사고나 부상 등 만일의 사고에 대비해 가입합니다.

◆기숙사에 입학하지 않는 경우, 국민건강보험은 본인이 직접 가입 후 영수증을 제시해야 합니다.

(1 년에 약 20,000 엔)

기 숙 사 비	6 개월분			
입 실 료	20,000 엔(1 회)			
보 증 금	30,000 엔(1 회)			
침 구 료	10,000 엔(1 회)			
국 민 건 강 보 험 료 ※	20,000 엔/년			
방 세 (6 개월분)	1 인실	180,000 엔	2 인실	120,000 엔
합계(처음 6 개월기숙사비)	1 인실	260,000 엔	2 인실	200,000 엔

- 1) 퇴실 시에는 깨끗이 청소할 것. 보증금은 퇴실할 때 기본 청소료 10,000 엔과 퇴실 정산료 (수리비용, 청소상태, 미처분된 쓰레기량, 광열비정산 등)를 제하고 환불합니다.
- 2) 기숙사에는 냉장고, 세탁기, 가스렌지, 전자렌지, 간이 책걸상 등이 준비되어 있지만, 요리도구 (밥솥 포함), 청소도구 등은 본인이 직접 준비해야 합니다.
- 3) 학교에서 기숙사까지 버스로 약 10 분, 자전거로는 약 15 분 걸립니다.(자전거가 있으면 편리합니다.) 새 자전거는 약 1 만엔 정도로 구입할 수 있으며 자전거를 이용하는 학생은 치바역 주변 주륜장 이용요금을 본인이 부담합니다. 치바역 주변 주륜장 요금은 1 년에 4400 엔~입니다. 장소에 따라 1 년에 1 만엔을 넘는 곳도 있습니다.
- 4) 기숙사에 입학하는 학생에 한해서 무료로 공항마중 서비스를 제공합니다. 희망자는 출발일시, 항공편명을 미리 알려주세요. 단, 금요일 오후부터 토요일 저녁까지는 이용할 수 없습니다. 또한, 이용할 때에는 나리타공항을 이용하십시오

※ 국민건강보험료는 실비를 뺀 차액을 학생에게 환불합니다. 1 년 후에는 본인이 직접 납부합니다.

학비납부방법 : 해외송금 (송금수수료는 신청자 본인 부담)

은행명	THE MIZUHO BANK LTD.	지점명	CHIBA BRANCH
은행주소	1000 SHINMACHI , CHUOKU , CHIBA CITY , JAPAN		
은행 SWIFT 코드	MHCBJPJT		
계좌번호	1930784		
계좌명의	SOO HO KIM, 3H JAPANESE LANGUAGE SCHOOL		

※송금을 할 때에는 반드시 신청자 본인의 이름과 입학허가증의 허가번호를 기입해 주세요.

5 제출서류

신청자 본인 제출서류 ※서류는 진실성과 일관성이 중요합니다.

※일본어 이외의 서류에 대해서는 번역자의 이름, 주소를 기재해 번역문을 별도 첨부해 주십시오

<input checked="" type="checkbox"/> 제출서류 체크리스트	학교소정양식
<input checked="" type="checkbox"/> 입학원서 및 이력서 I·II·III	학교소정양식
<input checked="" type="checkbox"/> 유학이유서	학교소정양식
<input type="checkbox"/> 진로설명서	일본어학교 졸업 후의 진로계획설명서 (최종학교 졸업 후 5년 이상이 경과한 경우)
<input checked="" type="checkbox"/> 서약서	학교소정양식
<input checked="" type="checkbox"/> 최종학교 졸업증명서	원본(대학 재학중인 경우에는 재학증명서로 대체)
<input checked="" type="checkbox"/> 최종학교 성적증명서	전학년 성적(대학재학중인 경우에는 대학 성적증명서도 제출)
<input type="checkbox"/> 일본어시험 합격증 ¹⁾	일본어시험을 본 경험이 있는 자는 결과 통지서
<input checked="" type="checkbox"/> 일본어학습증명서	원본(학습시간 150시간 이상)
<input checked="" type="checkbox"/> 가족관계증명서	가족 전원분
<input checked="" type="checkbox"/> 사진	4 장 (3cm×4cm) 3개월 이내의 것
<input checked="" type="checkbox"/> 여권 사본	사진 있는 면
<input type="checkbox"/> 재직증명서	직종과 회사명, 전화번호, 주소가 기재되어 있는 것
<input type="checkbox"/> 출입국 사실 증명원	일본 출입국이 3회 이상인 경우 →주민센터 발급

보증인 제출서류 (보증인은 반드시 신청자의 삼촌이내의 친족이어야만 합니다.)

보증인이 한국거주자일 경우	
<input checked="" type="checkbox"/> ①경비부담서약서	학교소정양식(영어나 일본어번역본 첨부)
<input type="checkbox"/> ②호적등본	가족 전원분
<input checked="" type="checkbox"/> ③예금잔고증명서	원본(2,000만원 정도)
<input checked="" type="checkbox"/> ⑥재직증명서	회사명, 전화번호, 주소가 기재되어 있는 것
<input checked="" type="checkbox"/> ⑦수입증명서	최근 3년분
<input checked="" type="checkbox"/> ⑧납세증명서	최근 3년분
<input type="checkbox"/> ⑨영업허가서 복사본	자영업 또는 회사임원일 경우에만 제출

보증인이 일본거주자일 경우	
<input checked="" type="checkbox"/> ①경비부담서약서	학교 소정양식
<input checked="" type="checkbox"/> ②주민표	일본인: 구청에서 발행한 것 주민표(외국인): 외국인등록원표기재사항증명서 (가족전원분)
<input checked="" type="checkbox"/> ③재직증명서	직장명, 전화번호, (회사의) 경영내용, 직위 또는 소속처를 기재. 경비부담자가 자영업일 경우에는 <u>영업허가증의 복사본</u> 을 제출.
<input checked="" type="checkbox"/> ④주민세과세증명서	구청에서 발행한 것(최근 3년분의 총수입이 기재된 것)

☑⑤예금잔고증명서	200 만엔 정도
☑⑥통장 출입금 내역	최근 3 년분
☑⑦재류카드 사본	보증인 및 신청인과 동거예정자 전원분(일본국적일 경우, 신분증 사본)

※위 ☑서류는 신청할 때 반드시 제출해 주시기 바랍니다. 그 외 서류는 추가서류입니다.

※한 번 제출한 서류는 반환되지 않습니다.

1)일본어시험관련사이트

- ①JLPT 일본어능력시험 : <http://www.jlpt.or.kr/>
- ②BJT 비즈니스일본어능력테스트 : <http://www.bjttest.com/>
- ③J·TEST 일본어검정시험 : <http://www.j-test.co.kr/>
- ④일본어검정: <http://exam.ybmsisa.com/nihongo/index.asp>
- ⑤JPT 일본어능력시험: <http://exam.ybmsisa.com/jpt/>

6기타

1. 아르바이트 정보

- ① 유학생이 아르바이트를 하기 위해서는 자격 외 활동허가서가 필요합니다. (나리타공항에서 입국수속시 신청 가능)
- ② 담당직원이 아르바이트 정보를 제공하며, 이력서 쓰는 법과 면접지도를 합니다.
- ③ 일본어능력이 부족한 학생은 아르바이트를 찾는 데 어려움이 있습니다.

2. 장학금제도 : 출석률이 높고 성적이 우수한 학생에 한해서 장학금을 지급합니다.

- ① 3H 장학금, 3H 학습장려금
- ② 문부과학성 외국인유학생 학습장려비(JASSO)
- ③ LSH 아시아장학금
- ④ 공입멘테넌스장학기금 장학금
- ⑤ 개근상 등

3. 일본에서는 자전거로 이동할 기회가 많습니다. 자전거를 탈 줄 모르는 학생은 연습해 주세요.

치바시 정보 (2022년 4월 1일)			
면적	272.1 km ²	인구	976,925 명
평균기온	15.7℃/년	평균적설량	8 cm/년
최저기온	1.9℃(과거 30년간평균)	평균강수량	1,387mm/년
최고기온	30.5℃(과거 30년간평균)	평균습도	69.1%/년

문의정보

학교 : 3H 일본어학교 (スリー・エイチ日本語学校)

주소 : 〒260-0031 千葉県千葉市中央区新千葉 2-12-16

2-12-16 Shinchiba, Chuoku, Chiba City, 260-0031, Japan

전화 : +81(43)247-9638,3883 팩스 : +81(43)247-2008

한국 인터넷전화 : 070-8626-3615

E-mail : info@go3h.com

홈페이지 : <http://www.go3h.com>

업무시간 : 월요일~금요일 9 : 00~17 : 00



Facebook Page



LINE



카카오톡